



## توصيف المقرر الدراسي

اسم المقرر:	مبادئ المحاسبة (١)
رمز المقرر:	١٠٨ - ٣
البرنامج:	المحاسبة + إدارة الأعمال
القسم العلمي:	المحاسبة + إدارة الأعمال
الكلية:	العلوم الإدارية
المؤسسة:	جامعة نجران

## **المحتويات**

أ. التعريف بالمقرر الدراسي:.....	٣
ب- هدف المقرر ومحركاته التعليمية:.....	٣
١. الوصف العام للمقرر: .....	٣
٢. الهدف الرئيس للمقرر .....	٣
٣. مخرجات التعلم للمقرر:.....	٣
ج. موضوعات المقرر .....	٤
د. التدريس والتقييم:.....	٤
١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم .....	٤
٢. أنشطة تقييم الطلبة .....	٤
ه - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: .....	٥
و - مصادر التعلم والمرافق:.....	٥
١. قائمة مصادر التعلم:.....	٥
٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:.....	٥
ز. تقويم جودة المقرر:.....	٥
ح. اعتماد التوصيف .....	٦



## أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

١. الساعات المعتمدة: ٣ ساعات	
٢. نوع المقرر	
أ. مطلب كلية	<input checked="" type="checkbox"/>
ب. اختياري	<input checked="" type="checkbox"/>
ج. مطلب قسم	<input type="checkbox"/>
د. أخرى	<input type="checkbox"/>
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر	المستوى الثاني
٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد
٥. المتطلبات المترادفة مع هذا المقرر (إن وجدت)	لا يوجد

## ٦. نمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

نوع الدراسة	م	النسبة	عدد الساعات التدريسية
المحاضرات التقليدية	١	%٨٠	٣٦
التعليم المدمج	٢	—	—
التعليم الإلكتروني	٣	%٢٠	٩
التعليم عن بعد	٤	—	—
أخرى	٥	—	—

## ٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

النشاط	م	ساعات التعلم
محاضرات	١	٤٥ ساعة
عمل أو إستوديو	٢	—
دروس إضافية	٣	—
أخرى (تنذر)	٤	—
الإجمالي		٤٥ ساعة

## بـ- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر:
يتناول هذا المقرر الإطار النظري للمحاسبة والمصطلحات المحاسبية، وتنمية قدرات الطالب على كيفية القيام بعملية تسجيل العمليات المالية وإعداد ميزان المراجعة والقوائم المالية في المنشآت الخدمية والتجارية.
٢. الهدف الرئيس للمقرر
يهدف المقرر إلى إكساب الطالب المفاهيم المحاسبية وأهدافها وعناصر النظام المحاسبي وميزان المراجعة والقوائم المالية للمنشآت الخدمية والتجارية كما يهدف إلى تمكين الطالب من تسجيل العمليات المالية في الدفاتر المحاسبية وإعداد ميزان المراجعة والقوائم المالية للمنشآت الخدمية والتجارية والعمل الفعال بشكل جماعي أو بإرشاد أو باستقلالية.

## ٣. مخرجات التعلم للمقرر:

مخرجات التعلم للمقرر	المعرفة والفهم	رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج
يذكر مفهوم المحاسبة وأهدافها وفروعها وخصائص المعلومات المحاسبية والفرض والمبادئ المحاسبية.	1.1	للمحاسبة ع إدارة أعمال
يحدد عناصر النظام المحاسبي وميزان المراجعة والقوائم المالية للمنشآت الخدمية والتجارية.	1.2	للمحاسبة ع إدارة أعمال
	1.3	



رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج	مخرجات التعلم للمقرر	المهارات	2
للمحاسبة م إدارة أعمال	يسجل العمليات المالية في الدفاتر المحاسبية.		2.1
للمحاسبة م إدارة أعمال	يعد ميزان المراجعة والقوائم المالية للمنشآت الخدمية والتجارية.		2.2
			2.3
القيمة			3
للمحاسبة ق إدارة أعمال	يعلم ضمن فريق العمل بشكل جماعي أو بإرشاد أو باستقلالية.		3.1
			3.2

### ج. موضوعات المقرر

ساعات الاتصال	قائمة الموضوعات	م
٣	مقدمة في الإطار النظري للمحاسبة (مفهوم المحاسبة وأهدافها، فروع علم المحاسبة، خصائص المعلومات المحاسبية والمفاهيم والمبادئ المحاسبية)	١
٦	معادلة المحاسبة وتحليل العمليات المالية	٢
١٥	النظام المحاسبي (تسجيل العمليات المالية في دفتر اليومية والترحيل إلى دفتر الأستاذ والترصيد وإعداد ميزان المراجعة)	٣
٣	الخطاء المحاسبي وطرق تصحيحها	٤
٣	إعداد القوائم المالية في المنشآت الخدمية	٥
٩	المحاسبة في المنشآت التجارية (عمليات البضاعة)	٦
٣	إعداد القوائم المالية في المنشآت التجارية	٧
٤٥	<b>المجموع</b>	

### د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

طرق التقييم	استراتيجيات التدريس	مخرجات التعلم	الرمز
		<b>المعرفة والفهم</b>	1.0
الاختبار الفصلي الأول والثاني والاختبار النهائي	- المحاضرة - الواجبات	يذكر مفهوم المحاسبة وأهدافها وفروعها وخصائص المعلومات المحاسبية والفرض والمبادئ المحاسبية.	1.1
الاختبار الفصلي الأول والثاني والاختبار النهائي	- المحاضرة - العصف الذهني	يحدد عناصر النظام المحاسبي وميزان المراجعة والقوائم المالية للمنشآت الخدمية والتجارية.	1.2
		...	
		<b>المهارات</b>	2.0
الاختبار الفصلي الأول والثاني والاختبار النهائي	- المحاضرة - الواجبات	يسجل العمليات المالية في الدفاتر المحاسبية.	2.1
الاختبار الفصلي الأول والثاني والاختبار النهائي	- المحاضرة - الواجبات	يعد ميزان المراجعة والقوائم المالية للمنشآت الخدمية والتجارية.	2.2
		...	
		<b>القيم</b>	3.0
البحوث - الواجبات - الملاحظة	- المناقشات - الواجبات الجماعية	يعمل بشكل فعال ضمن فريق عمل جماعي.	3.1
			3.2
			...

### ٢. أنشطة تقييم الطلبة

النسبة من إجمالي درجة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	أنشطة التقييم	م

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	اختبار فصلي أول	٧ - ٦	%٢٠
٢	اختبار فصلي ثانٍ	١١ - ١٠	%٢٠
٣	الواجبات والأنشطة	خلال الفصل الدراسي	%١٠
٤	الاختبار النهائي	نهاية الفصل الدراسي	%٥٠
٥			
٦			

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

#### هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

- الإشراف المباشر من قبل الأستاذ على الطالب أثناء التكليف بالواجبات والتقارير ومن خلال المحاضرات.
- الساعات المكتبة بواقع ٦ ساعات مكتبة وتعلن عند باب المكتب والإرشاد الأكاديمي.
- ساعات الإرشاد الأكاديمي بواقع ٦ ساعات وتعلن في باب المكتب.
- التواصل عبر البريد الإلكتروني ونظام البلاك بورد، وترفق البيانات ضمن خطة تدريس المقرر في الأسبوع الأول للفصل الدراسي.

#### وـ - مصادر التعلم والمرافق:

##### ١. قائمة مصادر التعلم:

المراجع المساعدة	المراجع الرئيس للمقرر
وابل بن علي الوابل، أسس المحاسبة، دار وابل للنشر، ٢٠١٦م	مجبور جابر محمود النمري، أسس المحاسبة، جامعة الملك عبد العزيز، الطبعة الأولى، ٢٠١٤م
ملتقى البحث العلمي <a href="http://lib.nu.edu.sa/DigitalLibrary">www.rsscrs.info</a> <a href="http://lib.nu.edu.sa/DigitalLibrary">المكتبة الرقمية للجامعة الرابط</a>	المصادر الإلكترونية
البلاك بورد	أخرى

##### ٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
قاعة دراسية تتسع لـ ٣٥ طالباً	المرافق (قاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... الخ)
جهاز عرض البيانات	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
سبورة بيضاء وأقلام ومساحة	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

#### زـ. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقويم
مباشر	الطلبة	فاعلية التدريس
مباشر	أعضاء هيئة التدريس والمراجع النظير	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر	قيادات البرنامج	مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر

مجالات التقويم (مثل. فاعلية التدريس، فاعلية طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... الخ)

**المقيمين** (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى ( يتم تحديدها) طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

جنة الاعتماد	
رقم الجلسة	
تاریخ الجلسة	
مجلس قسم المحاسبة	

